

Regulamin świetlicy dziennej Szkoły Podstawowej nr 11 im. Fryderyka Chopina w Jeleniej Górze

I. Zadania

1. Świetlica jest placówką dla uczniów, którym rodzice pracujący nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych.
2. Celem świetlicy jest zorganizowanie:
 - opieki wychowawczej;
 - rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków;
 - łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie;
 - eliminowanie zaburzeń zachowania w zakresie podstawowym;
 - tworzenie warunków do nauki własnej i pomoc w nauce.

II. Organizacja pracy świetlicy

1. Świetlica organizuje zajęcia w grupach wychowawczych.
2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej jest dostosowana do możliwości psychofizycznych dzieci.
3. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej nie może przekraczać 25 osób.
4. Świetlica realizuje swoje zadania według miesięcznych planów pracy poszczególnych grup wychowawczych opracowanych na podstawie rocznego planu pracy świetlicy.

III. Wychowankowie świetlicy

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie klas I-III, w pierwszej kolejności dzieci rodziców pracujących, z rodzin niepełnych i wielodzietnych oraz wychowawczo niewydolnych.
2. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie **KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA** do świetlicy.
3. Wychowanków świetlicy obowiązuje rozkład dnia proponowany przez nauczycieli wychowawców.
4. Wychowanek ma prawo do:
 - właściwie zorganizowanej opieki;

- życzliwego traktowania;
- swobodnego wyrażania myśli i przekonań;
- opieki wychowawczej, zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego podczas zajęć;
- poszanowania godności osobistej i ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.

5. Wychowanek jest zobowiązany do przestrzegania postanowień zawartych w Kontrakcie „Świetlicowe ABC”, a ponadto do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

6. Za szkody wyrządzone przez dziecko odpowiadają rodzice.

7. Zasady funkcjonowania i korzystania ze świetlicy reguluje załącznik nr 1. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do pełnej akceptacji, co potwierdza własnoręcznym podpisem.

8. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne w szkole (zajęcia w Szkole Muzycznej, kółka zainteresowań), rodzice powiadamiają o tym wychowawców świetlicy (także o zmianach np.: godziny zajęć). Prowadzący zajęcia pozalekcyjne odbiera i odprowadza uczniów do świetlicy.

IV. Pracownicy w świetlicy

1. W świetlicy zatrudnia się nauczycieli – wychowawców.

V. Dokumentacja

1. Dokumentacja dotycząca pobytu wychowanków w świetlicy to:

- roczny plan pracy świetlicy;
- miesięczne programy pracy opiekuńczo - wychowawczej;
- dziennik zajęć;
- karty zgłoszeń do świetlicy.

INFORMACJE DLA RODZICÓW

Świetlica jest czynna **od godz. 6.30 do 16:45.**

- Prosimy o odbieranie dziecka do godziny **16:45.** W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/prawnymi opiekunami/ dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom (Policja).
- Jeżeli zajdzie potrzeba samodzielnego wyjścia dziecka, bądź samodzielnego wyjścia dziecka o innej godzinie niż została podana na karcie zapisu, wówczas prosimy o pisemną informację według wzoru zamieszczonego poniżej.
- W przypadku odbierania dziecka przez inną osobę niż podana w karcie dziecka, prosimy o pisemne, odrębne upoważnienie napisane przez rodziców według wzoru zamieszczonego poniżej.. W przeciwnym wypadku dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
- Rodzicom/opiekunom prawnym, bądź innym osobom upoważnionym do odbioru dziecka będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających dziecko nie zostanie wydane. O zaistniałych przypadkach poinformowane zostaną odpowiednie instytucje.
- W przypadku zmiany adresu i numerów telefonów prosimy o bezzwłoczną informację. Prosimy o przekazywanie ważnych informacji dotyczących dziecka wychowawcy w świetlicy.
- Dziecko ma obowiązek każdorazowego zgłaszania przyścia i wyjścia ze świetlicy. Dotyczy to przyścia/wyjścia do domu, jak również do toalety.
- Na zajęcia dodatkowe dzieci odbierane są ze świetlicy przez nauczycieli prowadzących te zajęcia.
- Dzieci przebywające na świetlicy obowiązują rozkład dnia proponowany przez nauczycieli wychowawców.
- Dzieci są odprowadzane do sal lekcyjnych na 5 min. przed rozpoczęciem zajęć - w zależności od godziny rozpoczęcia zajęć.
- Obiady dla dzieci wykupują **rodzice** w stołówce szkolnej. Bloczek podpisany imieniem, nazwiskiem, klasą dziecka, dostarczają pracownikom świetlicy. Wszelkich informacji dotyczących obiadów i śniadań udzielają pracownicy stołówki.
- Organizacja wyjścia ze świetlicy na śniadanie lub obiad pod opieką nauczyciela odbywa się **wyłącznie** o wyznaczonych godzinach.
- W przypadku nieobecności dziecka w świetlicy w godzinach wyjścia na posiłki (śniadanie, obiad), dziecko **nie zostanie samodzielnie wypuszczone lub odprowadzone na posiłek.**
- Do sklepiku szkolnego **nie wychodzą uczniowie klas pierwszych** . Uczniowie klas II-III do sklepiku mogą wychodzić wyłącznie na przerwie.
- Wychowanek jest zobowiązany do przestrzegania postanowień zawartych w Kontrakcie „Świetlicowe ABC”, a ponadto do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
- Za szkody wyrządzone przez dziecko odpowiadają rodzice.
- **Odpłatność za korzystanie ze świetlicy jest jednorazowa i stała.** Zebrane środki zostaną przeznaczone na doposażenie świetlicy (np. materiały papiernicze, artykuły plastyczne, sportowe, gry i zabawki). Wysokość i zasady dokonywania opłaty ustalane są przez Radę Rodziców.
- **Upzejmie prosimy o poinformowanie nauczycieli świetlicy o dokonaniu wpłaty.**

WZÓR – SAMODZIELNE WYJŚCIE DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Miejscowość, data

Imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna

Adres

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojego dziecka

..... ucz. kl. SP 11 w Jeleniej Górze
(Imię i nazwisko dziecka)

ze świetlicy szkolnej
(proszę określić datę lub stałe dni oraz godzinę wyjścia)

W momencie opuszczenia przez moje dziecko świetlicy szkolnej przejmuję nad nim opiekę
i ponoszę za nie pełną odpowiedzialność.

.....
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna

*Oświadczenie musi być napisane ręcznie

WZÓR – ODBIÓR DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ PRZEZ OSOBĘ

NIEMSKAZANĄ W KARCIE ZAPISU

Miejscowość, data

Imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna

Adres

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na odbiór mojego dziecka

..... ucz. kl. SP 11 w Jeleniej Górze
(Imię i nazwisko dziecka)

ze świetlicy szkolnej w dniu

Przez Panią/Pana
(Imię i nazwisko)

legitymującą/legitymującego się dowodem osobistym
(seria i numer dokumentu)

W momencie opuszczenia przez moje dziecko świetlicy szkolnej przejmuję nad nim opiekę
i ponoszę za nie pełną odpowiedzialność.

.....
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna

*Oświadczenie musi być napisane ręcznie