

## **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA (PZO) Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

- 1) Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z Zasadami Wewnątrzszkolnego Oceniania (ZWO) i PZO.
- 2) Przedmiotem oceniania są różne formy pracy uczniów; prace klasowe (testy, sprawdziany), kartkówki, wypowiedzi ustne, zadania domowe, prace projektowe, prace zespołowe, aktywność na lekcjach, praca pozalekcyjna (konkursy, olimpiady).
- 3) Prace klasowe są obowiązkowe i zapowiedziane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.
- 4) Każda praca klasowa poprzedzona jest lekcją powtórzeniową z podaniem wymagań edukacyjnych, kryteriów oceny i zasad punktacji.
- 5) Kartkówki z trzech ostatnich lekcji mogą odbywać się bez zapowiedzi, są traktowane jako forma sprawdzenia znajomości bieżącego materiału. Kartkówki można poprawiać na kolejnej lekcji, jednakże tylko takie, które ocenione zostały na poziomie 1 lub 2.
- 6) Jeśli uczeń nie pisał pracy klasowej z powodu nieobecności w szkole, jest zobowiązany napisać ją w przeciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły, w terminie ustalonym z nauczycielem. W przeciwnym razie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną (niezaliczony materiał programowy).
- 7) Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną (poziom 1) z pracy klasowej w terminie ustalonym z nauczycielem, jednak nie później niż dwa tygodnie po sprawdzeniu prac.. Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną jednokrotnie.
- 8) Sprawdzone prace klasowe są omawiane na lekcji, z dokonaniem analizy poszczególnych zadań i omówieniem błędów. Prace są przekazywane do wglądu przez rodziców/opiekunów. Po potwierdzeniu znajomości oceny (podpis rodzica/opiekuna), praca jest przekazywana nauczycielowi na kolejnej lekcji.
- 9) Nie ocenia się ucznia do trzech dni po nieobecności, wynikającej z choroby ucznia.
- 10) Uczeń, który opuścił lekcję ma obowiązek uzupełnić zapisy lekcyjne w zeszyte przedmiotowym, zadania w zeszyte ćwiczeń oraz podręczniku. W przypadku dłuższej nieobecności termin uzupełnienia braków należy ustalić z nauczycielem.
- 11) Na zajęciach uczeń musi posiadać zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń oraz podręcznik.

12) Uczeń może raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez konsekwencji w postaci oceny (za wyjątkiem zapowiedzianych prac klasowych i kartkówek). Jako nieprzygotowanie do lekcji rozumie się brak pracy domowej, brak zeszytu, podręcznika, ćwiczeń i innych wymaganych na zajęcia pomocy (np. kserokopie kart pracy). Uczeń zgłasza nieprzygotowanie przed rozpoczęciem lekcji. Jeśli uczeń zgłasza nieprzygotowanie w trakcie lekcji, np. w trakcie sprawdzania pracy domowej lub w trakcie odpytywania, nauczyciel nie bierze takiego zgłoszenia pod uwagę, a uczeń ponosi konsekwencję zatajenia braku w postaci minusa.

13) Po wykorzystaniu limitu zgłoszenia nieprzygotowania za kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje minusa. Trzy minusy zamieniają się w ocenę niedostateczną.

14) Aktywność ucznia nagradzana jest plusami. Pięć zgromadzonych plusów to ocena bardzo dobra. Plusa otrzymuje uczeń, który zgłasza się wielokrotnie w czasie lekcji, podaje prawidłowe odpowiedzi i wykonuje poprawnie prace zadawane przez nauczyciela w trakcie lekcji.

15) Oceny klasyfikacyjne nie są średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Najważniejsze to oceny z prac klasowych, kartkówek, prac semestralnych i zadań domowych, w których sprawdza się znajomość bieżącego materiału. Oceny te są traktowane priorytetowo przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych. Uczeń ma obowiązek pracować cały rok szkolny na ocenę roczną, nie ma możliwości poprawy ocen na tydzień przed klasyfikacją.

16) Każdy uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) zostają poinformowani o systemie oceniania i potwierdzają to własnoręcznym podpisem w zeszycie przedmiotowym ucznia.